
Módulo	0789 - Fundamentos da Linguagem Java
Local	
Sessão	
Formador	
Ficha	3 - Agenda Electrónica

Agenda Electrónica

As agendas electrónicas são dos programas mais simples e mais comuns do dia a dia, servem para guardar contactos, notas e pedaços de pequenas informações sobre os compromissos que temos.

O objectivo do programa a desenvolver é o de registar informações sobre contactos, quer pessoais quer empresariais, e de permitir algumas funcionalidades de pesquisa. Assim, pretende-se que o programa guarde informações sobre contactos pessoais e contactos empresariais cujos dados devem incluir o nome, telefone, telemóvel, morada completa (endereço, localidade e código postal) e uma nota genérica (com título e com corpo). Para os contactos empresariais deve ainda existir o nome do responsável, o website da empresa e o número de fax. Os contactos pessoais devem conter como extra o endereço de e-mail e o endereço usado para o MSN.

Deve criar as classes:

- Contacto: classe que representa um contacto genérico e guarda os dados comuns a todos os contactos.
- Empresa: classe que representa um contacto empresarial.
- Pessoa: classe que representa um contacto pessoal.
- Morada: regista uma morada completa.
- Nota: representa uma nota que pode ser associada a um contacto.
- Gestor: classe principal que deve oferecer todas as funcionalidades da agenda.
- App: classe de apoio que apenas conterá o método *main*.

A classe de apoio deverá contar apenas o método *main* e algumas linhas de código que permitam testar a inserção de elementos ou a pesquisa de elementos existentes. Não será necessário qualquer cuidado especial para esta classe.

Dado que só as classes que registam informação não conseguem fornecer as funcionalidades de uma agenda, a classe principal deve conter os métodos necessários para inserir, remover, pesquisar por nome e listar os contactos empresariais e pessoais.